

화성시 재활용센터 이용 약관

제1조(목적)

이 약관은 화성시 환경재단이 운영하는 화성시 재활용센터(이하 "재활용센터"이라 한다)에서 제공하는 재활용물품의 접수 및 판매 서비스(이하 "서비스"라 한다)를 이용함에 있어 화성시 재활용센터와 이용자의 권리·의무 및 책임사항을 규정함을 목적으로 합니다.

약관의 효력 및 변경

- ① 이 약관은 홈페이지에 게시하거나 기타의 방법으로 공지함으로써 이용자에게 공시하고, 이에 동의한 이용자가 서비스에 가입함으로써 효력이 발생합니다.
- ② 기관은 필요하다고 인정되는 경우 이 약관의 내용을 변경할 수 있으며, 변경된 약관은 홈페이지에 공지함으로써 이용자가 직접 확인할 수 있도록 할 것입니다.
- ③ 이용자는 변경된 약관에 동의하지 않으실 경우 서비스 이용을 중단하고 본인의 회원등록을 취소할 수 있으며, 변경된 약관의 효력 발생일로부터 7일 이내에 거부의사를 표시하지 아니하고 계속 사용하시는 경우에는 약관 변경에 동의한 것으로 간주되며 변경된 약관은 전항과 같은 방법으로 효력이 발생합니다.

(이용계약의 성립)

- ① 물품 접수 시 본 약관을 읽고 "이용약관에 동의합니다"에 체크하시면 이 약관에 동의하는 것으로 간주합니다.
- ② 이용계약은 이용자의 약관내용 동의 후 기관의 이용신청에 대한 승낙으로 성립합니다.

제2조(정의)

- ① "화성시 재활용센터"이란 화성시 환경재단이 재활용물품을 이용자에게 제공하기 위하여 만든 영업장을 말하며, 아울러 화성시 재활용센터를 운영하는 사업자의 의미로도 사용합니다.

<설치 근거 법률 >

제13조의2(재활용센터의 설치·운영 등)

- 특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장은 중고물품 교환과 재사용가능한 대형폐기물 재활용을 촉진하기 위해 필요한 시설(이하 이 조에서 "재활용센터"라 한다)을 설치·운영하여야 한다.
- 특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장은 재활용센터를 특별자치시·특별자치도·시·군·구(자치구를 말한다. 이하 같다)별로 한 군데 이상을 설치하여야 하며, 인구가 20만 명을 초과하면 그때마다 한 군데의 재활용센터를 추가로 설치·운영하여야 한다.

- ② "이용자"란 "화성시 재활용센터"에 방문하여 이 약관에 따라 "화성시 재활용센터"가 제공하는 서비스를 받는 이용자를 말합니다.
- ③ 중고물품이란 "이미사용 했거나 오래된 물품을 말한다."
- ④ 소형가전이란 "부피가 작은 가전제품을 뜻하며, 드라이기,전기밥솥 등이 있다."

제3조(서비스의 제공)

① "화성시 재활용센터"는 다음과 같은 업무를 수행합니다.

1. 재활용물품이란 소형가전제품, 유아용품, 자전거, 유모차, 카시트, 가방 등을 지칭합니다.
2. 재활용물품 제공 및 재활용물품의 수거(5개 이상만 수거 합니다.)
 - 5개 미만 재활용물품의 방문 접수시 필요서류 작성 안내
3. 접수된 재활용물품의 재화지급(지역화폐등으로 합니다.)
 - 접수된 물품은 상/중/하로 검수("하" 품목은 재화 지급이 안됨.)
 - 지급 금액은 별표"1" 매입 금액표를 기준으로 정함
 - 매입금액의 별표"1"의 기준금액의 변경시 홈페이지 및 판매장에 게시함
 - 바로 사용가능한 물품이 아닌 경우 "중" 또는 "하"로 검수 합니다.

(예: 필터 교환이나 세탁이 필요한 경우 / 부품 수리가 필요한 경우 / 수리비가 3만원 이상인 경우 / 수리가 불가능한 경우 등)

- "하"급 물품은 접수 거부 할 수 있습니다. (작동 불능 물품 / 부속품 결여 물품 등)

4. 기타 "화성시재활용센터"가 정하는 업무

① "화성시 재활용센터"는 재활용제품의 수리 및 세탁비용 등의 추가비용이 들어가는 경우에는 재활용물품의 금액을 변경할 수 있습니다.

② "화성시재활용센터"는 재활용제품의 수리 및 세탁비용 등의 추가비용이 들어가는 경우에는 재활용물품의 금액을 변경할 수 있습니다.

③ "하"급 접수 물품은 검수내용 통지후 6영업일 이전에 찾아가야 합니다. 이후 폐기 되거나, 수리 후 수리비를 판매금액으로 하여 판매 됩니다.

④ 판매요일 및 시간 : 월~토 (10시~ 17시) 법정공휴일 및 기타 정비필요시 휴관 할 수 있습니다.(휴관 안내는 화성시 환경재단 홈페이지 및 화성시 재활용센터 판매처 게시

⑤ 전화로 접수된 물품의 검수 등급을 통보 받아 접수자에게 승인된 물품은 회수 불가

⑥ 이용자 변심으로 인한 접수 물품회수는 2영업일 이내 가능 합니다. (그후, 불가) 본인직접 회수

⑦ 판매품 중 3개월 이상 장기 미 판매품은 1년에 2번 실시하는 나눔장터를 통하여 행사 참여 상품으로 정리하거나 무료 나눔 할 수 있습니다.

⑧ 폐기되는 재활용물품은 고물상으로 처리하거나 폐기비용을 책정하여 정리합니다.

제4조(재활용물품 접수)

① 이용자는 "화성시 재활용센터"가 정한 접수 양식에 따라 정보를 기입한 후 재활용물품의 접수를 신청합니다.

1. 등록 내용에 허위, 기재누락, 오기가 있는 경우 재활용물품의 수거가 불가 합니다.

2. 이용자는 등록사항에 변경이 있는 경우, 즉시 전화로 "화성시 재활용센터"에 그 변경사항을 알려야 합니다.

제5조(이용자 제한 등)

① 이용자는 "화성시 재활용센터"에 언제든지 접수를 철회 요청할 수 있으며 "화성시 재활용센

터"는 즉시 접수 철회를 처리합니다.

② 이용자는 다음 각호의 사유에 해당하는 경우, "화성시 재활용센터"는 이용 제한을 시킬 수 있습니다.

1. 직원에게 폭언 및 폭력을 행하는 경우
2. 직원에게 성희롱등 성적인 언행 및 행동을 할 경우
3. 다른 사람의 "화성시 재활용센터" 이용을 방해 하거나 위협하는 경우
4. "화성시 재활용센터"를 이용하여 법령 또는 공서양속에 반하는 행위를 하는 경우

제6조(이용자에 대한 통지)

① "화성시 재활용센터"가 이용자에 대한 통지를 하는 경우, 이용자가 "화성시재활용센터"와 미리 정보동의하여 지정한 전화번호로 할 수 있습니다.

② "화성시 재활용센터"는 불특정다수 이용자에 대한 통지의 경우 5영업일 이상 "화성시환경재단" 게시판에 게시함으로써 개별 통지에 갈음할 수 있습니다. 다만, 이용자 본인의 거래와 관련하여 중대한 영향을 미치는 사항에 대하여는 개별통지를 합니다.

제7조(구매 및 접수) "화성시 재활용센터"이용자의 구매 및 접수.

1. 재활용물품 등의 구매 및 접수
2. 성명, 주소, 전화번호, 전자우편주소(또는 이동전화번호) 등의 입력
3. 개인정보동의
4. 결제방법의 선택 (신용카드 가맹점 확인 후 선택하여 결제)

제8조(지급방법) "화성시재활용센터"에서 구매한 재활용물품 대금 지급방법은 다음 각호의 방법중 가용한 방법으로 할 수 있습니다.

1. 신용카드 등의 각종 카드 결제
2. 재활용물품 수령시 대금지급

제9조(환급)

"화성시재활용센터"는 이용자가 구매 신청한 재활용물품등이 하자 사유로 인한 환급요청시 대금을 받은 날부터 14일(12영업일) 이내에 환급을 요청하면 환급이 가능 합니다.

(14일(12영업일) 이후 환급은 불가 합니다.)

단, 이용자 실수로 인한 파손의 경우 환급은 불가 합니다.

제10조(개인정보보호)

① "화성시재활용센터"는 이용자의 정보수집시 재활용물품 수집 및 판매 이행에 필요한 최소한의 정보를 수집합니다. 다음 사항을 필수사항으로 하며 그 외 사항은 선택사항으로 합니다.

1. 성명
2. 주민등록번호 또는 외국인등록번호
3. 주소

4. 이동전화번호(필요시 이메일 주소)

② "화성시재활용센터"는 이용자의 개인식별이 가능한 개인정보를 수집하는 때에는 반드시 당해 이용자의 동의를 받습니다.

③ 제공된 개인정보는 당해 이용자의 동의없이 목적외의 이용이나 제3자에게 제공할 수 없으며, 이에 대한 모든 책임은 화성시재활용센터가 집니다. 다만, 다음의 경우에는 예외로 합니다.

1. 화성시에서 판매 및 재활용제품 수집동향 파악을 위한 최소한의 이용자의 정보(성명, 주소, 전화번호)를 요청하는 경우
2. 통계작성, 학술연구 또는 시장조사를 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 식별할 수 없는 형태로 제공하는 경우
3. 재활용물품 등의 거래에 따른 대금정산을 위하여 필요한 경우
4. 도용방지를 위하여 본인확인에 필요한 경우
5. 화성재활용센터 운영 및 화성시의 자원순환 캠페인 관련하여 설문조사에 활용하는 경우
6. 법률의 규정 또는 법률에 의하여 필요한 불가피한 사유가 있는 경우

① 이용자는 언제든지 "화성시재활용센터"가 가지고 있는 자신의 개인정보에 대해 열람 및 오류정정을 요구할 수 있으며 "화성시재활용센터"는 이에 대해 지체없이 필요한 조치를 취할 의무를 집니다. 이용자가 오류의 정정을 요구한 경우에는 "화성시재활용센터"는 그 오류를 정정할 때까지 당해 개인정보를 이용하지 않습니다.

② "화성시재활용센터"는 개인정보 보호를 위하여 관리자를 한정하여 그 수를 최소화하며 이용자의 개인정보의 분실, 도난, 유출, 변조 등으로 인한 이용자의 손해에 대하여 모든 책임을 집니다.

③ "화성시재활용센터" 또는 그로부터 개인정보를 제공받은 제3자는 개인정보의 수집목적 또는 제공받은 목적을 달성한 때에는 당해 개인정보를 지체없이 파기합니다.

● 제공받은 개인정보는 "화성시환경재단" 서류보관 규정에 따라 5년 보관하며 그 이후 파기합니다.

제11조("화성시재활용센터"의 의무)

① "화성시재활용센터"는 법령과 이 약관이 금지하거나 공서양속에 반하는 행위를 하지 않으며 이 약관이 정하는 바에 따라 지속적이고, 안정적으로 재활용물품을 제공하는데 최선을 다하여야 합니다.

② "화성시재활용센터"는 이용자가 원하지 않는 영리목적의 광고성 전자우편을 발송하지 않습니다.

제12조(이용자의 의무) 이용자는 다음 행위를 하여서는 안됩니다.

1. 신청 또는 변경시 허위 내용의 등록
2. 타인의 정보 도용
3. "화성시재활용센터" 기타 제3자의 명예를 손상시키거나 업무를 방해하는 행위
7. 외설 또는 폭력적인 메시지, 화상, 음성, 기타 공서양속에 반하는 정보를 화성시환경재단 게시판에 공개 또는 게시하는 행위

제13조(분쟁해결)

- ① "화성시재활용센터"는 이용자가 제기하는 정당한 의견이나 불만을 반영하고 그 피해를 보상처리하기 위하여 노력합니다.
- ② "화성시재활용센터"는 이용자로부터 제출되는 불만사항 및 의견은 우선적으로 그 사항을 처리합니다. 다만, 신속한 처리가 곤란한 경우에는 이용자에게 그 사유와 처리일정을 즉시 통보해 드립니다.
- ③ "화성시재활용센터"와 이용자간에 발생한 거래 분쟁과 관련하여 이용자의 피해구제신청이 있는 경우에는 공정거래위원회 또는 시·도지사가 의뢰하는 분쟁조정기관의 조정에 따를 수 있습니다.

제14조(재판권 및 준거법)

- ① "화성시재활용센터"와 이용자간에 발생한 분쟁에 관한 소송은 제소 당시의 이용자의 주소에 의하고, 주소가 없는 경우에는 거소를 관할하는 지방법원의 전속관할로 합니다. 다만, 제소 당시 이용자의 주소 또는 거소가 분명하지 않거나 외국 거주자의 경우에는 민사소송법상의 관할법원에 제기합니다.
- ② "화성시재활용센터"와 이용자간에 제기된 소송에는 한국법을 적용합니다.

부칙

1. 이 약관은 2024년 01월 01일부터 적용됩니다.
2. 별표"1" 물품 재화지급 금액표